

Arbeiten wo andere «einen Moment Ferien» geniessen!

Für das Marina Walensee suchen wir zur Verstärkung des Teams ab November oder nach Vereinbarung einen motivierten und selbstständigen

Hilfskoch / Office Mitarbeiter (m/w/d, 100%)

mit Fortbildungsmöglichkeiten und Entwicklungschancen im Unternehmen

Was wir bieten

- Eine Vollzeitstelle mit fairem Gehalt
- Zwei zusammenhängende freie Tage
- Geteilter Dienst (jeweils von 12:00 – 15:30 Uhr und von 19:00 – 24:00 Uhr)
- Kostenloser Parkplatz
- Guter ÖV-Anschluss
- Aufstiegsmöglichkeiten
- Moderne Hochleistungs-Abwaschmaschine
- Die Möglichkeit, in einem dynamischen und professionellen Team zu arbeiten
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem renommierten Restaurant

Ihre Aufgaben

- Unterstützung des Küchenteams bei der Zubereitung von Speisen im a la carte Service
- Vorbereitung von Zutaten und Mise en Place Abwasch von Geschirr, Besteck und Kochutensilien
- Einhaltung von Hygienestandards nach HACCP
- Gewährleistung der Sauberkeit und Ordnung in der Küche und im Abwaschbereich

Was wir erwarten

- Erfahrung in einer ähnlichen Position von Vorteil, jedoch nicht zwingend erforderlich
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit dem Küchenteam
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit, besonders in Stosszeiten
- Ein Auge für Details
- Flexibilität und die Fähigkeit, in einem lebhaften Restaurantumfeld zu arbeiten

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen sich Karin und Duri Maissen auf Ihre Bewerbung und für weitere Auskünfte zur Stelle stehen Ihnen Karin & Duri Maissen (gastgeber@marina-walensee.ch / Tel. +41 81 720 31 00) zur Verfügung.

Marina Walensee AG

Karin und Duri Maissen
Geschäftsführer/-in

Marija Lilic
Sachbearbeiterin HR

Email: karriere@marina-walensee.ch

Telefon: +41 (0)81 720 15 15

